

An die
Magistratsabteilung 36
Dresdner Straße 73-75
1200 Wien
post@ma36.wien.gv.at

Anmeldung einer anmeldepflichtigen Veranstaltung inkl. erstmaliger Eignungsfeststellung der Veranstaltungsstätte

Allgemeine Daten der Veranstalterin bzw. des Veranstalters

Falls natürliche Person *

Anrede:		Titel:	
Vorname:		Nachname:	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):		Wohnsitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat):	
Telefonnummer:		E-Mail-Adresse:	

Falls juristische Person*

Firma/Verein	
Firmenbuchnummer/Vereinsregisternummer:	
Firmen – bzw. Vereinssitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat)	
Telefonnummer:	E-Mail-Adresse:

Person mit maßgebendem Einfluss auf den Betrieb der Geschäfte der VeranstalterIn *

Anrede:		Titel:	
Vorname:		Nachname:	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):		Wohnsitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat):	
Telefonnummer:		E-Mail-Adresse:	

Falls eine veranstaltungsrechtliche Geschäftsführerin bzw. ein veranstaltungsrechtlicher Geschäftsführer bestellt wurde *

Anrede:		Titel:	
Vorname:		Nachname:	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):		Wohnsitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat):	
Telefonnummer:		E-Mail-Adresse:	

*Ist mehr als eine Person anzuführen, so legen sie bitte die entsprechenden Daten dieser Personen in einem Beiblatt diesem Formular bei.

Angaben zur Veranstaltung

Bezeichnung oder Name der Veranstaltung:

Wo findet die Veranstaltung statt? (Adresse und falls vorhanden Bezeichnung der Veranstaltungsstätte)

InhaberIn der Veranstaltungsstätte (Name bzw. Firmenname, Wohnsitz bzw. Unternehmenssitz):

An welchen Örtlichkeiten wird die Veranstaltung stattfinden: (Mehrfachnennung ist möglich)

- im Freien
- in Räumlichkeiten oder in Zelten
- in unter dem Erdgeschoss liegenden Räumlichkeiten

Datum der Veranstaltung:

von (TT.MM.JJJJ):

bis (TT.MM.JJJJ):

täglich/wöchentlich/monatlich/jährlich an folgenden Wochentagen:

Uhrzeit der Veranstaltung:

von:

bis:

Höchstzahl der **gleichzeitig anwesenden** Besucherinnen und Besucher:

Höchstzahl der sonstigen **gleichzeitig anwesenden** Personen (z.B. Angestellte, Akteure):

Wie viele Personen werden insgesamt die Veranstaltung besuchen:

Bitte geben Sie die Veranstaltungsart an (Mehrfachnennung ist möglich)

- Musikalische Darbietung
- Tanzveranstaltung
- sportliche Veranstaltung
- Betrieb einer Sportstätte
- Theateraufführung
- Varietévorführung o.ä.
- Filmvorführung
- sonstige Veranstaltungsarten:
- Schaustellereinrichtung
- Messeveranstaltung
- nicht gewerbliche Modeschau
- Lesung, Vortrag
- Zirkus
- Feuerwerk
- Tierschau

Bitte geben Sie an, ob folgende musikalische Darbietungen geplant sind:

- Ausschließlich Hintergrundmusik (max. 65 dB,A)
- Elektronische Musikanlage (über 65 dB,A)
- Live-Musik ohne elektroakustische Verstärkung
- Live-Musik mit elektroakustischer Verstärkung

Nennen Sie die Emissionswerte soweit sie Ihnen bekannt sind:

Bitte geben Sie uns eine schriftliche Zusammenfassung über den Ablauf der Veranstaltung. Uns interessiert insbesondere, ob an der Veranstaltung Kinder oder Tiere mitwirken. Weiters geben Sie hier bitte an, ob Sie Pyrotechnik oder Show-Laser verwenden wollen bzw. Sie mit offenem Licht/Feuer/Grill (Flüssiggas, Holzkohle oder elektrisch) hantieren. Wenn Sie szenische Effekte (z.B.: Konfettikanonen, Cos-Effekte, Nebel) einsetzen, geben Sie dies ebenfalls an:

Sonstige Angaben

Falls Sie die Anmeldung in **Vertretung** der Veranstalterin bzw. des Veranstalters einbringen, so geben Sie bitte folgende Daten zu Ihrer Person an:

Anrede:	Titel:
Vorname:	Nachname:

Funktion:

Wohnsitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat):

Telefonnummer:	E-Mail-Adresse:
----------------	-----------------

Gegebenenfalls bitte ankreuzen:

- Ich bin RechtsanwältIn oder ZiviltechnikerIn und berufe mich auf die bestehende Vollmacht.
- Ich bin alleinig gesetzlich nach außen vertretungsbefugt (z.B. Geschäftsführung, Vorstandsmitglied, Obfrau bzw. Obmann).

Falls keine dieser Optionen auf Sie zutreffen, legen Sie dem Ansuchen eine entsprechende Vertretungsvollmacht bei.

Beilagen betreffend die Veranstaltungsstätte

Bitte legen Sie der Anmeldung folgende Unterlagen **zweifach** bei:

- ✓ Pläne und Skizzen
- ✓ Verzeichnis und Beschreibung der technischen Geräte, Anlagen und Einrichtungen
- ✓ Haus- oder Platzordnung, falls gesetzlich vorgeschrieben (§ 27 Wr. VG)
- ✓ Sicherheits- und Sanitätskonzept (bei mehr als 5.000 BesucherInnen gleichzeitig)
- ✓ Abfallkonzept (bei mehr als 2.000 BesucherInnen insgesamt)
- ✓ Sonstige Unterlagen, die Sie für die Beurteilung des Projektes beilegen können

Im Laufe des Verfahrens kann sich das Erfordernis noch weiterer Unterlagen ergeben.

Beilagen betreffend die persönlichen Voraussetzungen

Wurden personenbezogene Daten von Personen (VeranstalterIn, veranstaltungsrechtliche/r GeschäftsführerIn, Personen mit maßgebendem Einfluss auf den Betrieb der Geschäfte einer juristischen Person oder Personengesellschaft) bereits in den letzten fünf Jahren im Rahmen einer rechtswirksamen Anmeldung geprüft, müssen die unten angeführten Unterlagen und Erklärungen betreffend diese Personen nicht vorgelegt werden, wenn sich an den diese Urkunden und Erklärungen belegenden Tatsachen nichts geändert hat. Folgende Personen wurden bereits in den letzten fünf Jahren behördlich geprüft (Name, Geburtsdatum, Datum und Geschäftszahl des Anmeldebescheides):

Bitte legen Sie dem Antrag Urkunden zum Nachweis der Angaben zu VeranstalterIn, veranstaltungsrechtliche/r GeschäftsführerIn, Personen mit maßgebendem Einfluss auf den Betrieb der Geschäfte einer juristischen Person oder Personengesellschaft bei (z.B. Meldezettel, amtlicher Lichtbildausweis, Geburtsurkunde ...).

Für Personen, deren Daten im Zentralen Melderegister (ZMR) oder in der Datenverarbeitung gemäß § 22b Passgesetz 1992, BGBl. Nr. 839/1992, idF BGBl. I Nr. 104/2018, verarbeitet sind, ist die Vorlage der Urkunden betreffend Wohnsitz und Alter nicht erforderlich.

Bitte legen Sie dem Antrag eine der im Folgenden genannte Unterlage bei:

- Erklärung der VeranstalterIn und der veranstaltungsrechtlichen Geschäftsführerin bzw. des veranstaltungsrechtlichen Geschäftsführers über die Zuverlässigkeit betreffend das Nichtvorliegen von im Ausland verwirklichten strafgerichtlichen Tatbeständen,

oder

- Unterlagen, aus denen die Verurteilungen oder Bestrafungen hervorgehen

Datum:

Unterschrift:

Hinweise:

- Falls die Veranstaltungsstätte, in der Sie eine anmeldepflichtige Veranstaltung durchführen wollen, bereits über eine bzw. mehrere Eignungsfeststellungen der MA 36 verfügt und die Veranstaltung im Rahmen und im Umfang dieser Bescheide durchgeführt wird, verwenden Sie bitte das Formular „vereinfachte Anmeldung einer Veranstaltung“.
- Falls die Veranstaltungsstätte, in der Sie eine anmeldepflichtige Veranstaltung durchführen wollen, bereits über eine bzw. mehrere Eignungsfeststellungen der MA 36 verfügt, jedoch eine Änderung der Eignungsfeststellung der Veranstaltungsstätte erforderlich ist, da die Veranstaltung nur teilweise im Rahmen und im Umfang dieser Bescheide durchgeführt wird, verwenden Sie bitte das Formular „Anmeldung einer anmeldepflichtigen Veranstaltung inkl. Änderung der Eignungsfeststellung“.